

Роль, правила формирования, ответственность комитета клинических рекомендаций (далее КР) Российского кардиологического общества (далее РКО)

1. Комитет по КР - 12 членов. Кандидатуры предлагаются президентом РКО и председателем комитета КР, утверждается пленумом правления РКО. Избираются на 3 года.
2. Председатель комитета по КР избирается на 3 года с возможностью продления еще на 3 года, но не более 6 лет.
3. За время написания КР обязательно встреча комитета КР РКО 2-3 раза в год, повестка рассылается председателем комитета за 2 недели.
4. Темы КР разрабатываются комитетом подтверждаются президиумом правления РКО
5. Комитет КР назначает координаторов-рецензентов-два или больше рецензента
6. Рецензенты оценивают только I и III класс рекомендаций
7. Предусмотрена возможность вовлечения пациентского сообщества («Всероссийский союз пациентов») в обсуждение и оценку реализации КР на этапе внедрения КР

Правила формирования членов рабочей группы КР

8. Председатели КР назначаются комитетом КР РКО.
9. Со-председатели КР назначаются председателем КР, утверждаются комитетом КР РКО.
10. Критерием включения в рабочую группу являются наличие ученой степени, индекс Хирша не менее 5, наличие не менее одной публикации по разрабатываемой тематике
11. Заявление о конфликте интересов должно быть прислано всеми членами рабочей группы до включения в группу по разработке КР председателю КР. После получения конфликта интересов от всех членов рабочей группы они должны быть отправлены одним файлом в комитет КР РКО и только после этого может быть начата работа над КР.
12. Один шаблон заявления о конфликте интересов для всех, включающий пункт о не разглашении КР до публикации, обязательство неучастия в дублирующих КР с другими сообществами, согласие на обязательное информирование комитета КР о любых предложениях соавторства по той же нозологии, согласие на обязательное информирование комитета КР о попытке давления со стороны фармацевтических фирм. В заявление о конфликте интересов включен пункт о передаче РКО

исключительных прав на публикацию, тиражирование и распространение любым способом создаваемых КР целиком и частично.

Роль и ответственность членов рабочей группы:

13. Участие в регулярных аудиоконференциях.
14. По спорным вопросам - участие в голосовании, результаты голосования высылаются на имя председателя КР.
15. все члены КР должны принять заочное голосование по всем тезисам рекомендаций с классом I и III. Тезисы рекомендаций принимаются при положительном решении более 70% проголосовавших.
16. 2 голосования: один перед рецензией второй в случае наличия изменений со стороны рецензентов.
17. В случае участия в разработке КР экспертов из других медицинских сообществ, согласие (унифицированная форма РКО) от президента сообщества на имя президента РКО должно быть направлено в комитет КР до привлечения экспертов в разработку КР.

Роль и ответственность РКО

18. РКО взаимодействует с ЦЭКМП при разработке КР: проверка дублирующей информации и приведение в соответствие шаблону всех КР, мониторинг КР на отсутствие расхождений тезисов рекомендаций при наличии пересекающихся тематик в различных КР. Проверка соответствия указанных ссылок на публикации соответствию доказательности и написанному тезису рекомендаций.
19. Контроль соблюдения сроков, согласованных с комитетом КР, поддержание связи с комитетом КР и обеспечение регулярных отчетов о проделанной работе, включая официальный отчет о проделанной работе в том числе во время каждого собрания с комитетом КР.
20. Ежегодный пересмотр конфликтов интересов всех членов комитета КР РКО.
21. Архивирование документов.
22. Рабочая переписка с МЗ.
23. Подготовка к отправке КР в МЗ.
24. Оценка необходимости проведения систематического обзора по конкретному вопросу при наличии вопросов во время общественных обсуждений.

Правила оформления КР от РКО в дополнении к шаблону МЗ

25. Количество страниц в рекомендациях, без учета содержания, списка литературы, приложений, включающих таблицы, графики -50-60 страниц, список литературы 200-250 источников
26. Период действия КР максимально 3 года, минимально 6 месяцев
27. Дополнительные продукты:
 - слайдсеты: 50-100 слайдов с эмблемой РКО
 - карманные версии
28. После получения одобренной версии КР от научно практического совета, в срок не более 10 дней провести заседание президиума правления РКО для утверждения КР. КР утверждаются при положительном решении большинства.